

	SOLICITUD DIA DE LA FAMILIA				Área: Gestión de Talento Humano
					Código: GTH-FOR-001
					Versión: 1.0
					Fecha versión: 19 -12 -2018
FECHA DE SOLICITUD (DD/MM/AAAA):				EMPRESA:	
INFORMACIÓN DEL COLABORADOR					
NOMBRE COMPLETO				CENTRO DE COSTO	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD				CARGO	
CC		CE		No. _____	
MES DE NACIMIENTO				FECHA SOLICITADA	
				Fecha Solicitada	
				DD MM AAAA	
Los Grupos están conformados por el mes de nacimiento y su correspondiente del semestre posterior:					
GRUPO 1	Enero - Julio	<input type="checkbox"/>	GRUPO 4	Abril - Octubre	<input type="checkbox"/>
GRUPO 2	Febrero - Agosto	<input type="checkbox"/>	GRUPO 5	Mayo - Noviembre	<input type="checkbox"/>
GRUPO 3	Marzo - Septiembre	<input type="checkbox"/>	GRUPO 6	Junio - Diciembre	<input type="checkbox"/>
FIRMA Y CÉDULA DEL COLABORADOR		AUTORIZADO		NOMBRE Y FIRMA JEFE INMEDIATO	
		SI	NO		
MOTIVO POR EL CUAL NO SE AUTORIZA LA SOLICITUD				DIA PROPUESTO EN EL MISMO MES	
				DD MM AAAA	
ESPACIO EXCLUSIVO PARA TALENTO HUMANO					
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE			OBSERVACIONES		
			Esta solicitud se deberá hacer el primer día del mes anterior en que será disfrutado		
Elaboró: Jefe de Nómina Miguel Antonio Sanabria Chaves			Aprobó: Gerente de Talento Humano Ana Mercedes Núñez Ricardo		
19 de diciembre de 2018			19 de diciembre de 2018		